

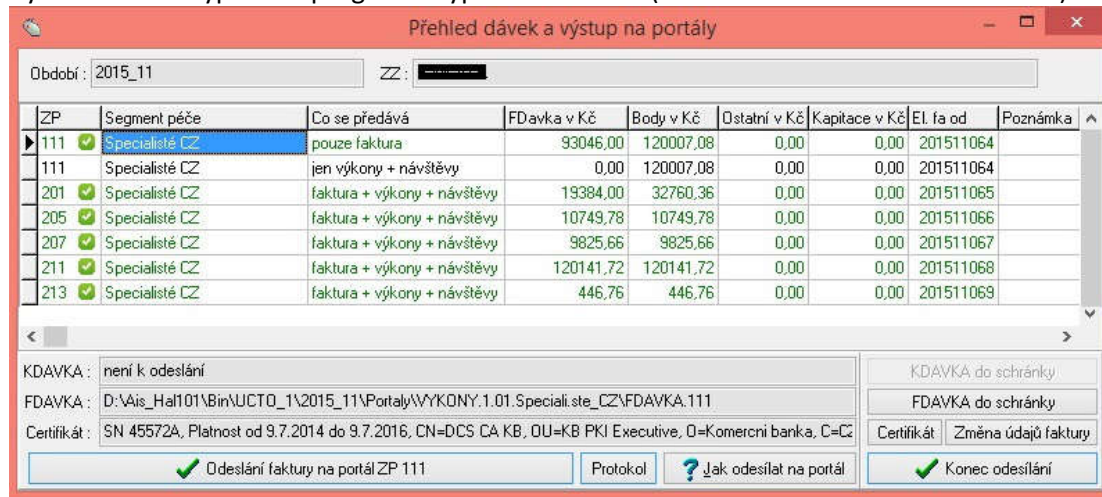
Vyúčtování provedené zdravotní péče VZP a jeho předání přímo na portál VZP

V těchto dnech řešíme opět s VZP problém – bez varování nefunguje předání dávek ani faktur přes alternativní rozhraní VZP z programu AIS.

Následující popis přináší návod, jak vyúčtovanou péči předat VZP i za těchto podmínek

1. Vyúčtujte klasickou cestou vše, co lze - vhodné je vyúčtovat nejprve ostatní pojišťovny. Poté VZP.

Pokud budete účtovat všem pojišťovnám najednou, nejprve odešlete vyúčtování všem pojišťovnám kromě VZP. Výsledek bude vypadat v programu vypadat asi takto (zelené bude vše kromě řádků VZP):



ZP	Segment péče	Co se předává	FDávka v Kč	Body v Kč	Ostatní v Kč	Kapitace v Kč	El. fa od	Poznámka
111	Specialisté CZ	pouze faktura	93046,00	120007,08	0,00	0,00	201511064	
111	Specialisté CZ	jen výkony + návštěvy	0,00	120007,08	0,00	0,00	201511064	
201	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	19384,00	32760,36	0,00	0,00	201511065	
205	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	10749,78	10749,78	0,00	0,00	201511066	
207	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	9825,66	9825,66	0,00	0,00	201511067	
211	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	120141,72	120141,72	0,00	0,00	201511068	
213	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	446,76	446,76	0,00	0,00	201511069	

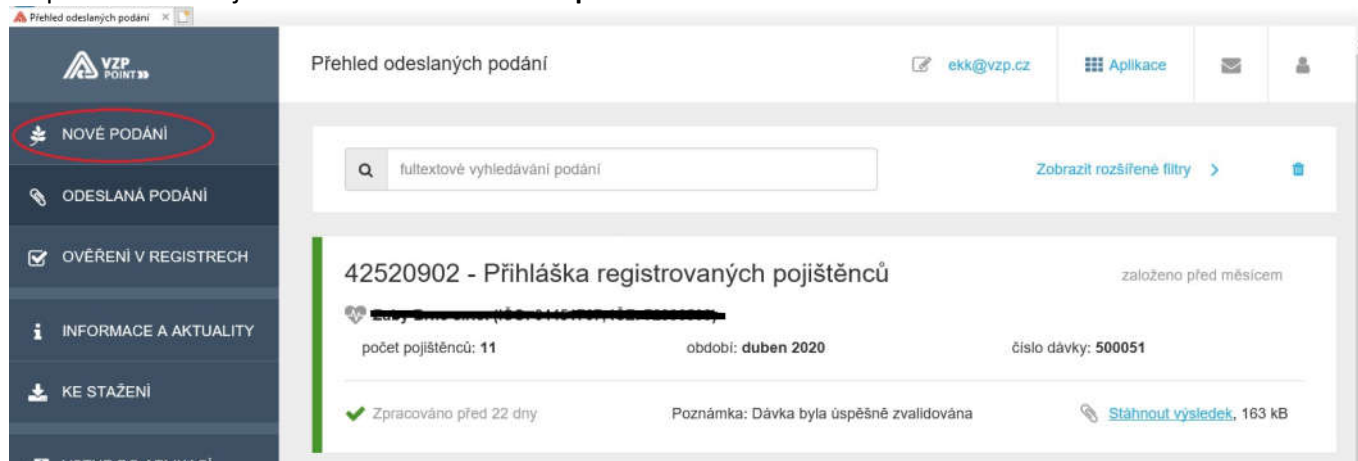
KDAVKA: není k odeslání
FDÁVKA: D:\ais_Hal101\Bin\UCTO_1\2015_11\Portaly\WYKONY.1.01.Speciali.ste_CZ\FDÁVKA.111
Certifikát: SN 455724, Platnost od 9.7.2014 do 9.7.2016, CN=DCS ČÁ KB, OU=KB PKI Executive, O=Komerční banka, C=ČZ

Odeslání faktury na portál ZP 111 Protokol Jak odesílat na portál Konec odesílání

2. Běžte na internet a portál VZP (VZP Point). Spusťte prohlížeč a jděte na stránky VZP – adresa je www.vzp.cz.

Vpravo nahoře klepněte myší na „Vstup do VZP Pointu“ a přihlaste se.

Po přihlášení se objeví toto okno – zvolte **Nové podání**:



Přehled odeslaných podání

ekk@vzp.cz Aplikace

NOVÉ PODÁNÍ

ODESLANÁ PODÁNÍ

OVĚŘENÍ V REGISTRECH

INFORMACE A AKTUALITY

KE STAŽENÍ

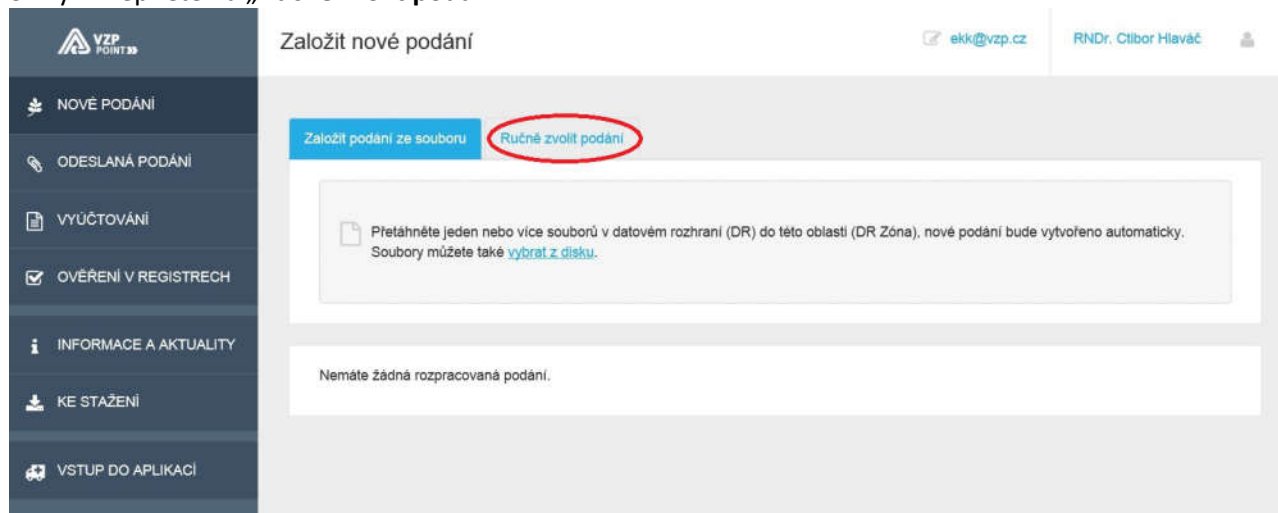
VSTUP DO APLIKACÍ

42520902 - Přihláška registrovaných pojištěnců založeno před měsícem

počet pojištěnců: 11 období: duben 2020 číslo dávky: 500051

Zpracováno před 22 dny Poznámka: Dávka byla úspěšně zvalidována Stáhnout výsledek, 163 KB

3. Nyní klepněte na „Ručně zvolit podání“



Založit nové podání

ekk@vzp.cz RNDr. Ctibor Hlaváč

Založit podání ze souboru Ručně zvolit podání

Přetáhněte jeden nebo více souborů v datovém rozhraní (DR) do této oblasti (DR Zóna), nové podání bude vytvořeno automaticky. Soubory můžete také vybrat z disku.

Nemáte žádná rozpracovaná podání.

4. Objeví se možnosti, co předat na portál:

Založit nové podání

ekk@vzp.cz Aplikace

Založit podání ze souboru Ručně zvolit podání

Faktura

Úloha „Faktura“ umožňuje zaslat do VZP soubor dle platného datového rozhraní s fakturou za vykázanou péči. Jakmile bude podání ve VZP zpracováno, obdržíte informaci z VZP o přijetí či odmítnutí podání, resp. faktury. Tuto odpověď si vždy zkontrolujte, je možné, že faktura byla odmítnuta.

Přetáhněte zde soubor nebo **vyberte z disku.**

Můžete předat (viz zvýrazněné položky výše):

- fakturu
- vyúčtování zdravotní péče (výkony a cestáky)
- nové registrace (pokud registrujete)

Postup bude vždy stejný:

- klepnutím myši vyberete položku, kterou chcete předat (např. vyúčtování zdravotní péče)
- přejdete do programu AIS, v programu AIS nastavíte vhodný řádek a klepnete vpravo na odpovídající tlačítko - buď „KDAVKA do schránky“, nebo v případě faktury na „FDAVKA do schránky“
- vrátíte se do exploreru (portálu VZP) a na obrazovce portálu klepnete na „vyberte z disku“
- v okně, které se objeví, vložíte do položky „Název souboru“ ze schránky název souboru (napřed levým tlačítkem do políčka a poté klávesy Ctrl+V)
- Klepnete na „Otevřít“ a portál rozpozná typ podání
- pokud jste postupovali správně, budete moci podání (vyúčtování, fakturu, ...) odeslat

A zde je ukázka postupu názorně pro vyúčtování výkonů:

a/ Klepnete na „Vyúčtování zdravotní péče – soubor dávek“ a portál VZP máte připraven:

Založit nové podání

ekk@vzp.cz RNDr. Ctibor Hlaváč

Založit podání ze souboru Ručně zvolit podání

Vyúčtování zdravotní péče - soubor dávek

Úloha „Vyúčtování zdravotní péče - soubor dávek“ umožňuje zaslat do VZP soubor dle platného datového rozhraní s vyúčtováním zdravotní péče. Jakmile bude podání ve VZP zpracováno, obdržíte informaci z VZP o přijetí či odmítnutí podání, resp. dávky. Tuto odpověď si vždy zkontrolujte, je možné, že dávka byla odmítnuta.

Přetáhněte zde soubor nebo **vyberte z disku.**

b/ Nyní se vrátíte do programu AIS:

Období: 2015_11 ZZ: Sabil, s.r.o.

ZP	Segment péče	Co se předává	FDávka v Kč	Body v Kč	Ostatní v Kč	Kapitace v Kč	El. fa od	Poznámka
111	Specialisté CZ	pouze faktura	93046,00	120007,08	0,00	0,00	201511064	
111	Specialisté CZ	jen výkony + návštěvy	0,00	120007,08	0,00	0,00	201511064	
201	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	19384,00	32760,36	0,00	0,00	201511065	
205	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	10749,78	10749,78	0,00	0,00	201511066	
207	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	9825,66	9825,66	0,00	0,00	201511067	
211	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	120141,72	120141,72	0,00	0,00	201511068	
213	Specialisté CZ	faktura + výkony + návštěvy	446,76	446,76	0,00	0,00	201511069	

KDAVKA: D:\Ais_Ha101\Bin\UCTO_1\2015_11\Portaly\VKYKONY.1.01.Speciali.ste_CZ\KDAVKA.111 **KDAVKA do schránky**

FDÁVKA: není k odeslání FDATAVKA do schránky

Certifikát: SN 45572A, Platnost od 9.7.2014 do 9.7.2016, CN=DCS CA KB, OU=KB PKI Executive, O=Komerční banka, C=CZ Certifikát Změna údajů faktury

Odeslání výkonů, ev. NLB samostatně na portál ZP 111 (117654) Protokol Jak odesílat na portál Konec odeslání

Přejděte na řádek s předáním vyúčtování výkonů VZP, jak vidíte výše. Poté klepněte 2x levým tlačítkem myši na tlačítko „KDAVKA do schránky“. (Název souboru s vyúčtováním se vloží do schránky Windows pro následné předání jinam, v našem případě do portálu VZP k odeslání.)

c/ Vraťte na se portál VZP... a klepněte myší na „vyberte z disku“ (abyste následně soubor mohli načíst):

Založit nové podání ek@vzp.cz RNDr. Ctibor Hlaváč

Založit podání ze souboru Ručně zvolit podání

ICO: [redacted] IČZ: 72 [redacted]

Faktura

Vyúčtování zdravotní péče - soubor dávek

Průběh pojištění podle čísel pojištěnců v souboru

Oznámení o zpracování dávek výkonů

Vyúčtování zdravotní péče - soubor dávek

Úloha „Vyúčtování zdravotní péče - soubor dávek“ umožňuje zaslat do VZP soubor dle platného datového rozhraní s vyúčtováním zdravotní péče. Jakmile bude podání ve VZP zpracováno, obdržíte informaci z VZP o přijetí či odmítnutí podání, resp. dávky. Tuto odpověď si vždy zkontrolujte, je možné, že dávka byla odmítnuta.

Přetáhněte zde soubor nebo **vyberte z disku**.

d/ Zobrazí se výběr souboru:

Klepněte do pole „Název souboru“ myší a pomocí Ctrl+V (resp. pravého tlačítka myši a klepnutím levého na možnost „vložit“), čímž vložíte ze schránky název souboru s vyúčtováním do položky „Název souboru“:

Zvolte soubor k nahrání

Tento počítač > Místní disk (C:)

Prohledat: Místní disk (C:)

Uspořádat Nová složka

Název

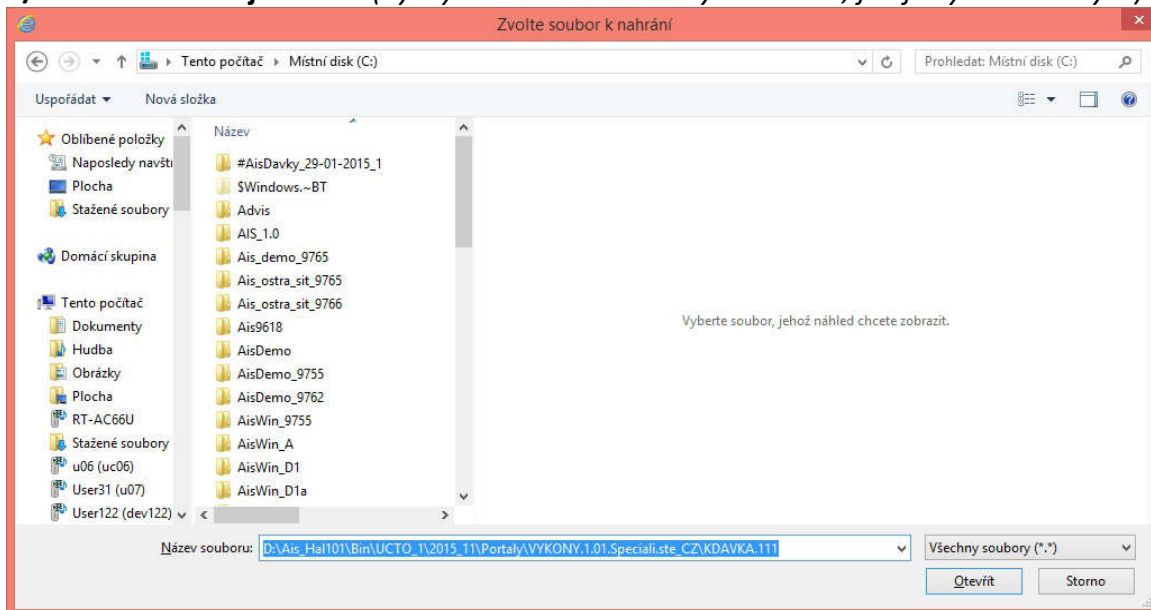
- #AisDavky_29-01-2015_1
- SWindows.-BT
- Advis
- AIS_1.0
- Ais_demo_9765
- Ais_ostra_sit_9765
- Ais_ostra_sit_9766
- Ais9618
- AisDemo
- AisDemo_9755
- AisDemo_9762
- AisWin_9755
- AisWin_A
- AisWin_D1
- AisWin_D1a

Vyberte soubor, jehož náhled chcete zobrazit.

Název souboru: Všechny soubory (*.*)

Otevřít Storno

e/ Název souboru je vložen (byl vyzvednut ze schránky Windows, jak je vysvětleno výše):



Klepněte levým tlačítkem myši na „Otevřít“ (... Vaše vyúčtování se načte do portálu. Zbývá odeslat VZP).

f/ Nyní je Vaše vyúčtování připraveno k odeslání na VZP:

Jak vidíte, v neodeslaných souborech je Vaše vyúčtování. Nyní klepněte na ikonu obálky a odešlete soubory. Dokončete podání a zkontrolujte v seznamu odeslaných podání, že se vyúčtování podařilo doručit (viz „Odeslaná podání“, druhá položka v menu vlevo).